



Сведения о сертификате

Сертификат: 1B63B45677B144200532DA75D4A8B9AE0E798F38
Срок действия с 01.03.2021 по 27.02.2031
Владелец: Онуфриенко Инна Дмитриевна
Организация: Детский сад № 11 "Сказка"
Должность: Заведующий
Основание: Я автор этого документа
Дата: 12-01-2026
QR-код содержит адрес оригинала документа в сети



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 11 «СКАЗКА» Г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(Детский сад № 11 «Сказка»)**

ПРИКАЗ**12.01.2026****№ 24****Об организации питьевого режима
воспитанников в 2026 году**

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питьевой режим воспитанников Детский сад № 11 «Сказка» в следующих формах – кипяченая питьевая вода (по 1 посту в каждой групповой комнате групповых ячеек), расфасованная в емкости вода (по 1 посту на каждой групповой площадке игровой зоны (в случае необходимости - в случае необходимости)).

2. Назначить ответственных за организацию питьевого режима Сошневу С.В. шеф-повар (ул. Челнокова 60), Ананьеву О.Г. шеф-повар (ул. Челнокова 108А),

2.1. Ответственным:

- контролировать, чтобы кипяченную воду заменяли каждые три часа;
- контролировать, чтобы воспитанники имели свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в учреждении;
- готовить заявки и иные документы для закупки бутилированной воды (в случае необходимости).

2.2. При организации питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, необходимо соблюдать следующие требования:

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа
- перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться.
- время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется организацией в произвольной форме шеф-поваром.

2.3. в случае необходимости, может быть организован посредством установки стационарных питьевых фонтанчиков, устройств для выдачи воды, выдачи упакованной питьевой воды или с использованием кипяченой питьевой воды.

- чаша фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств.

4. Ответственным за организацию питьевого режима (шеф-поварам) Сошневой С.В.(ул.Челнокова,60) и Ананьевой О.Г.(ул.Челнокова,108а)

- обеспечить качество кипяченой воды и условия ее хранения;
- доставлять кипяченную воду с пищеблока в каждую групповую комнату;

~~- вести графики смены питьевой кипяченной воды на каждом посту.~~

5. Помощникам воспитателя и воспитателям групп:

- следить, чтобы до раздачи детям кипяченая вода была охлаждена до комнатной температуры непосредственно в чайнике;
- наливать воду в стаканы для детей, соблюдая санитарные и гигиенические нормы.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.Д. Онуфриенко