

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 11 «СКАЗКА» Г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
Протокол от 25.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим Детский сад № 11 «Сказка»  
И.Д. Онуфриенко  
Приказом от 25.08.2023 № 100

СОГЛАСОВАНО

Советом Учреждения  
Протокол от 25.08.2023 № 3

**Годовой план работы  
на 2023-2024 учебный год**

<b>№</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>	<b>Стр.</b>
<b>1.</b>	<b>ВВОДНАЯ ЧАСТЬ</b>	
1.1.	Основные сведения	3
1.2.	Расстановка кадров на 2023/2024 учебный год	4
1.3.	Нормативно-правовая документация	6
1.4.	Реализуемые программы в 2023/2024 учебном году	7
1.5.	Цель и задачи, направленные на реализацию образовательной деятельности в 2023/2024 учебном году	7
<b>2.</b>	<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>	
2.1.	Участие в семинарах, смотрах, конкурсах, акциях	8
2.2.	Самообразование педагогов	9
2.3.	Изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта	9
2.4.	Курсы повышения квалификации	10
2.5.	Аттестация педагогических работников	10
<b>3.</b>	<b>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>	
3.1.	Педагогические советы	11
3.2.	Открытые просмотры	12
3.3.	Консультации	13
3.4.	Семинары	14
3.5.	Работа методического кабинета	14
3.6.	Организация и проведение самообследования	15
3.7.	Маркетинговые исследования	15
<b>4.</b>	<b>КОНТРОЛЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	16
<b>5.</b>	<b>ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ</b>	
5.1.	Информационно – педагогическое просвещение родителей	18
5.2.	Сбор банка данных по семьям воспитанников	18
5.3.	Нормативно-правовое обеспечение	18
5.4.	Общие родительские собрания	18
5.5.	Групповые родительские собрания	19
5.6.	Индивидуальные и групповые консультации для родителей.	20
5.7.	Мероприятия с участием родителей.	21
<b>6.</b>	<b>ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ</b>	22
<b>7.</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>	23
	<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	
1	Анализ работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 «Сказка» г. Феодосии Республики Крым»	
2	План коррекционной работы в группах компенсирующей направленности для детей с нарушением речи на 2023/2024 учебный год	
3	План психолого-педагогической деятельности на 2023/2024 учебный год	
4	План проведения праздников и развлечений в 2023/2024 учебный год	
5	План проведения спортивных развлечений в 2023/2024 учебном году	
6	План преемственности в работе дошкольного образовательного учреждения и общеобразовательной школы на 2023-2024 учебный год	

## ПЕРВЫЙ РАЗДЕЛ ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 1.1. Основные сведения

Наименование образовательной организации	Полное: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 «Сказка» г. Феодосии Республики Крым» Сокращенное: Детский сад № 11 «Сказка»
Руководитель	Онуфриенко Инна Дмитриевна
Адрес	Юридический: Республика Крым, г. Феодосия, ул. Челнокова, дом 60 Фактический: Республика Крым, г. Феодосия, ул. Челнокова, дом 60; Республика Крым, г. Феодосия, ул. Челнокова, дом 108а.
Телефон, факс	(36562) 3-51-18, (36562) 2-33-05
Адрес эл. почты	sadik_skazka11-feodosiy@crimeaedu.ru
Учредитель	Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование городской округ Феодосия Республики Крым. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым»
Дата создания	по адресу: ул. Челнокова 60 – 1981 год по адресу: ул. Челнокова 108а – 2018 год
Лицензия	На осуществление образовательной деятельности № 0366 от 27.06.2016 г. серия 82ЛО1 № 0000379; Приложение № 1 (Приказ МОН и молодежи РК от 27.06.2016 г. № 1985) ул. Челнокова 60; Приложение № 2 (Приказ МОН и молодежи РК от 12.10.2018 г. № 2228), ул. Челнокова 108а. Срок действия: бессрочно. Уровень образования: дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых. На осуществление медицинской деятельности № ЛО-82-01-001992 от 20.01.2020 г. серия ЛО-82 № 0001980; Приложение № 1 Серия ЛО-82 № 0010026, ул. Челнокова, 60; Серия ЛО-82 № 0010027, ул. Челнокова, 108а. Срок действия: бессрочно.

**Режим работы:** Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с 10,5-часовым пребыванием ребенка.

- 21 группа общеразвивающей направленности работает 10,5 часов (с 07:00 до 17:30);
- 4 группы компенсирующей направленности работают 10 часов (с 07:30 до 17:30);

**Количество сотрудников:** 121 человек, из них 55 педагогов.

**Уровень образования-** дошкольный.

**Обучение и воспитание** ведётся на русском языке.

**Плановая наполняемость** – 520 детей / **Фактическая наполняемость** – 615.

**Детский сад по адресу: ул. Челнокова, 60** - 13 групп, из них:

13 групп, из них:

- 2 группы раннего возраста (от 2 до 3 лет);
- 2 группы младшего дошкольного возраста (от 3 до 4 лет);
- 3 группы среднего дошкольного возраста (от 4 до 5 лет);
- 3 группы старшего дошкольного возраста (от 5 до 6 лет);
- 3 подготовительных к школе группы (от 6 до 7 лет).

**По адресу: г. Феодосия, ул. Челнокова, 108а:**

14 групп, из них:

- 2 группа раннего возраста (от 2 до 3 лет);
- 4 группы младшего дошкольного возраста (от 3 до 4 лет) из них одна группа компенсирующей направленности для детей с нарушением речи;
- 2 группы среднего дошкольного возраста (от 4 до 5 лет) –из них одна группа компенсирующей направленности для детей с нарушением речи;

- 2 группы старшего дошкольного возраста (от 5 до 6 лет), из них одна группа компенсирующей направленности для детей с нарушением речи;

- 4 подготовительных к школе группы (от 6 до 7 лет), из них одна группа компенсирующей направленности для детей с нарушением речи.

В Учреждении обучаются 4 ребёнка, имеющих статус «ребёнок-инвалид», 48 детей со статусом «ОВЗ», 5 детей - статус «ребёнок под опекой», 1 ребёнок является гражданином другого государства.

### 1.2. Расстановка педагогов и специалистов в 2023/2024 учебном году

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
<b>Ул. Челнокова, 60</b>		
Старшая общеразвивающая группа № 1 «Теремок»	Гильфанова Татьяна Сергеевна	СЗД
Старшая общеразвивающая группа № 2 «Солнышко»	Подгорная Светлана Андреевна Ганус Екатерина Сергеевна	СЗД СЗД
Младшая общеразвивающая группа № 3 «Капитошка»	Федоренко Анастасия Сергеевна	Первая
Младшая общеразвивающая группа № 4 «Ромашка»	Индык Вероника Александровна Шацких Екатерина Владимировна	Первая нет
Средняя общеразвивающая группа № 5 «Радуга»	Ерёменко Марина Геннадьевна Мазуренко Оксана Владимировна	нет нет
Средняя общеразвивающая группа № 6 «Подсолнушек»	Халилова Татьяна Евгеньевна Мазуренко Оксана Владимировна	СЗД нет
Подготовительная общеразвивающая группа № 7 «Родничок»	Бучкова Оксана Васильевна Грель Ленера Асановна	СЗД
Вторая группа раннего возраста № 8 «Гномики»	Левчичева Валентина Владимировна Грель Ленера Асановна	СЗД
Вторая группа раннего возраста № 9 «Светлячок»	Алейникова Светлана Владимировна	СЗД
Подготовительная общеразвивающая группа № 10 «Знайки»	Криворотова Галина Михайловна Криворотова Анна Михайлова	Первая Первая
Старшая общеразвивающая группа № 11 «Кораблик»	Кривулина Наталья Николаевна	СЗД СЗД
Подготовительная общеразвивающая группа № 12 «Непоседы»	Варламова Татьяна Юрьевна Криворотова Анна Михайловна	Первая Первая
Средняя общеразвивающая группа № 13 «Неваляшки»	Войцеховская Ирина Александровна Шацких Екатерина Сергеевна	СЗД нет
<b>Ул. Челнокова, 108а</b>		
Средняя общеразвивающая группа № 1 «Семицветик»	Татарова Татьяна Николаевна	нет
Младшая общеразвивающая группа № 2 «Божьи коровки»	Мамадиева Светлана Мирославовна Головченко Инна Александровна	СЗД СЗД
Младшая общеразвивающая группа № 3 «Ягодки»	Дживанова Лилия Закировна Головченко Инна Александровна	Первая СЗД
Младшая общеразвивающая группа № 4 «Домовёнок»	Шагимова Наталья Александровна Назарчук Марина Владимировна	СЗД нет

Старшая общеразвивающая группа №5 «Фантазёры»	Кольцова Виктория Расимовна Назарчук Марина Владимировна	первая нет
Подготовительная общеразвивающая группа №6 «Фейерверк»	Кузнецова Анастасия Игоревна Абибуллаева Сафие Серверовна	СЗД нет
Средняя общеразвивающая группа № 7 «Землянички»	Дзебелюк Наталья Анатольевна	СЗД
Средняя № 8 «Улыбка» Компенсирующей направленности	Поливенко Ирина Сергеевна	Первая
Вторая группа раннего возраста №9 «Карамельки»	Романенко Анастасия Игоревна Кузнецова Елена Александровна	СЗД нет
Вторая группа раннего возраста №10 «Колокольчик»	Мамбетова Алие Сатисалимовна Кузнецова Елена Александровна	СЗД нет
Средняя общеразвивающая группа №11 «Одуванчик»	Борисенко Светлана Александровна Абибуллаева Сафие Серверовна	нет нет
Старшая № 12 «Лучики» компенсирующей направленности	Тиназова Елена Викторовна Михалочкина Ирина Владимировна	Высшая Первая
№ 13 «Звёздочки» компенсирующей направленности	Вергун Валентина Анатольевна	нет
Подготовительная № 14 «Капельки» компенсирующей направленности	Белюга Татьяна Владимировна Добровольская Мария Антоновна	Первая СЗД
<b>Специалисты</b>		
Старший воспитатель	Алексеева Галина Ефимовна	СЗД
Старший воспитатель	Лопатина Маргарита Владимировна	СЗД
Старший воспитатель	Пономарева Валентина Владимировна	Первая
Музыкальный руководитель	Байкова Раиса Николаевна	СЗД
Музыкальный руководитель	Бережанская Светлана Васильевна	Высшая
Музыкальный руководитель	Зубко Инна Александровна	Первая
Музыкальный руководитель	Кузнецова Галина Александровна	Высшая
Музыкальный руководитель	Сидорова Ирина Александровна	Высшая
Педагог дополнительного образования	Яньшина Анна Александровна	нет
Инструктор по физической культуре	Ганус Екатерина Сергеевна	Первая
Инструктор по физической культуре	Соснова Лидия Юрьевна	нет
Педагог – психолог	Поливенко Ирина Сергеевна	Первая
Педагог – психолог, учитель-логопед	Воронцова Елена Александровна	нет
Учитель-логопед	Иноземцева Елена Викторовна	Первая
Учитель-логопед	Полиенко Светлана Андреевна	СЗД

### 1.3. Нормативно-правовая документация

Годовой план Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 «Сказка» г. Феодосии Республики Крым» на 2023/2024 учебный год составлен в соответствии с нормативно - правовыми документами:

- ❖ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.
- ❖ Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
- ❖ Приоритетный национальный проект «Образование» на 2018 – 2024 гг.
- ❖ Федеральный закон от 24.07.98 г. 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».
- ❖ Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989
- ❖ Конституция РФ от 12.12.1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года (ст. 38, 41, 42, 43).
- ❖ Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.09.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- ❖ Федеральный закон «О пожарной безопасности» (от 21.12.1994 № 69-ФЗ ред.12.03.2014).
- ❖ Требования Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» (Правила противопожарного режима в Российской Федерации).
- ❖ Приказ Минздрава России от 04.04.03 № 139 «Об утверждении инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений».
- ❖ Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ст. 14).
- ❖ Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (утверждены постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32),
- ❖ Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СанПин 2.4.3648-20 (утверждены постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28).
- ❖ СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".
- ❖ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- ❖ Письмо Министерства просвещения РФ от 25.03.2020 г. № ГД-65/03 и п.2 письма Роспотребнадзора от 08.05.2020 г. № 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций».
- ❖ Письмо Министерства просвещения РФ от 08.04.2020 г. № ГД-161/04 «Об организации образовательного процесса».
- ❖ Приказ Министерства просвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
- ❖ Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Министерства здравоохранения Республики Крым от 15.05.2020 г. № 750/1167 «О работе дежурных групп в дошкольных образовательных организациях».
- ❖ Нормативные правовые акты муниципального образования города Феодосии.
- ❖ Профессиональный стандарт педагога. Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н);
- ❖ Устав и локальные акты Детский сад № 11 «Сказка».

#### **1.4. Реализуемые программы в 2023/2024 учебном году**

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная Приказом Министерства просвещения от 25.11.2022 № 1028.
- Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная Приказом Министерства просвещения от 24.11.2022 № 1022.
- Образовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 «Сказка» г. Феодосии Республики Крым» на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования, 2022.
- Адаптированную образовательную программу Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 «Сказка» г. Феодосии Республики Крым» в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования, 2022 и комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» автор Н.В. Нищева, 2020 г.

*Реализуются парциальные программы:*

- Региональная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский веночек». Авторы - составители Мухоморина Л.Г., Кемилева Э.Ф., Тригуб Л. М., Феклистова Е. В. (одобрена коллегией Министерства образования науки и молодежи Республики Крым от 01.03. 2017 №1/7).
- Муниципальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в муниципальном образовании городской округ Феодосия Республики Крым «Феодосия на ладошках». Авторы-составители: М.В. Лопатина, Е.Н. Белалы, А.А. Галас, Е.В. Мельникова, Е.Г. Шахова. (Одобрена коллегией Муниципального казенного учреждения «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» от 21.09.2018 № 4).
- Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «ЛАДУШКИ», И. Каплунова, И. Новоскольцева.

- Программа по сохранению и укреплению здоровья детей на 2021/2025 год «ЗДОРОВЫЙ РЕБЕНОК».

*Программы дополнительного образования:*

- Программа по дополнительному образованию по обучению детей дошкольного возраста английскому языку «FIRST STEPS IN ENGLISH».
- Программа дополнительного образования «Чудесные ручки» обучение детей старшей группы нетрадиционным техникам рисования.
- Программа вокально-хорового кружка «Домисолька».

#### **1.5. Цель и задачи, направленные на реализацию образовательной деятельности в 2022/2023 учебном году**

На основании результатов анализа деятельности Учреждения за прошлый год определены цели и задачи на 2023/2024 учебный год.

**Цель:** обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

**Задачи:**

1. Интенсифицировать работу по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья детей, для проведения физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении.
2. Продолжать работу по экспериментально-исследовательской деятельности, направив её на развитие у детей познавательной активности, логических операций мышления, психических процессов, связной речи.
3. Активизировать работу по нравственно-патриотическому воспитанию детей, путём ознакомления их с достопримечательностями и природой родного края, используя муниципальную программу «Феодосия на ладошках».

**ВТОРОЙ РАЗДЕЛ**  
**ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**2.1. Участие педагогов в семинарах, смотрах, конкурсах, акциях, ГМО**

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
<b>Участие в городских семинарах, городских методических объединениях</b>			
Обеспечить посещение педагогами городских методических объединений по плану работы МКУМЦ			
Срок: в течение года		Ответственные: старшие воспитатели	

<b>Участие в смотрах- конкурсах, выставках, по реализации образовательной программы</b>			
1	Смотр по подготовке групп: оборудование педагогического процесса по всем разделам программы, расположение его в педагогическом шкафу, картотеки дидактических и подвижных игр, паспорта предметно-развивающей среды групп.	26-30 августа 2023	заведующий зам. заведующего ст. воспитатели
2	Мастерская добрых дел «Белый цветок – радость добрых дел». Подарки своими руками.	4 неделя сентября	ст. воспитатели, воспитатели, специалисты, родители, дети
3	Выставка детских рисунков, посвященный Дню дошкольного работника «Детский сад – это радость для ребят»	27.09.2023	
4	Выставка поделок и рисунков «Осенний карнавал»	октябрь - ноябрь	
6	Конкурс детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»	ноябрь	
7	Выставка групповых газет «Мы выбираем здоровый образ жизни»	ноябрь	
8	Выставка рисунков «Новогодний калейдоскоп»	декабрь	
9	Акция «Покормите птиц зимой»	январь	
10	Выставка рисунков «Стоит на страже Родины солдат»	февраль	
11	Выставка рисунков «Бабушкам и мамам посвящается»	март	
13	Акция «Зажги синим»	02.04.2024	
14	Выставка рисунков «У войны не детское лицо!»	май	
15	Акция «Салют Победе»	май	
16	Выставки сезонные	в течении года	
17	Выставка работ «Мое безопасное лето»	июнь-август	

**2.2. Самообразование педагогов**

**Цель:** организация методической работы по совершенствованию навыков самостоятельной работы педагогов по самообразованию.

**Задачи:**

- Продолжать поддерживать интерес педагогов к самостоятельному решению конкретных проблем развития дошкольников, к исследовательской деятельности посредством изучения методической литературы.

- Способствовать раскрытию творческого потенциала педагогов.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	июнь–август 2023	Старший воспитатель



2	Консультирование и методические рекомендации по разработке темы планов по самообразованию: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Сентябрь 2023	Старшие воспитатели Лопатина М.В. Алексеева Г.Е.
3	Работа по изучению проблемы, выполнение плана по самообразованию	октябрь - апрель	Педагоги
4	Отчёты о работе по планам по самообразованию	1 раз в квартал	Педагоги
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	апрель май	Ст. воспитатель Педагоги

### 2.3. Курсы повышения квалификации

В 2023/2024 учебном году пройдут курсы повышения квалификации:

№	ФИО	Наименование программы	Срок
1	Лопатина М.В.	Профессиональные компетенции старшего воспитателя по решению задач ФГОС ДО	До 15.02.2024
2	Сидорова И.А.	Организация музыкального воспитания детей в соответствии с ФГОС ДО	До 15.02.2024
3	Тиназова Е.В.	Организация работы с детьми с тяжелыми нарушениями речи в группе компенсирующей направленности	До 14.01.2024
4	Головченко И.А.	Развитие профессиональной компетентности воспитателя ДОО в соответствии с профстандартом	До 15.02.2024
5	Мамадиева С.М.	Развитие профессиональной компетентности воспитателя ДОО в соответствии с профстандартом	До 15.02.2024
6	Кольцова В.Р.	Развитие профессиональной компетентности воспитателя ДОО в соответствии с профстандартом	До 15.02.2024
7	Бережанская С.В.	Музыкальный руководитель: методика музыкального воспитания с учетом требований ФГОС ДО	До 15.02.2024
8	Соснова Л.Ю.	Организация физического воспитания детей в соответствии с ФГОС ДО	До 01.09.2023

### 2.4. Аттестация педагогических работников

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Составление графика аттестации, плана работы аттестационной комиссии Детского сада.	Сентябрь	Ст. воспитатели – Алексеева Г.Е. Пономарева В.В.
2	Консультация по процедуре аттестации	Сентябрь	
3	Помощь воспитателям по подготовке материала по аттестации. Рекомендации по составлению индивидуальной папки профессиональной деятельности педагога	В течение года Октябрь	
4	Изучение работы аттестуемых педагогов.	Октябрь- Февраль	аттестационная комиссия
5	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий	В течение года	заведующий
6	Оформление документов по аттестации	В период аттестации	аттестационная комиссия
7	Информирование коллектива о прохождении аттестации. Размещение материалов на стенде «Внимание! Аттестация»	В течение года	

**Педагогические работники, подлежащие аттестации в 2023/2024 учебном году**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Категория</b>	<b>Дата окончания квалификации</b>
1	Алейникова С.В.	Воспитатель	СЗД	03.04.2024
2	Индык В.А.	Воспитатель	Первая	06.03.2024
3	Мазуренко О.В.	Воспитатель	нет	нет
4	Шацких Е.В.	Воспитатель	нет	нет
5	Назарчук М.В.	Воспитатель	нет	нет
6	Кузнецова Г.А.	Музыкальный руководитель	высшая	29.03.2024
7	Иноземцева Е.В.	Учитель - логопед	первая	28.02.2024

**2.5. Педагогическое наставничество****Цель:** Организовать работу с молодыми специалистами по всем видам образовательной деятельности

<b>ФИО воспитателя</b>	<b>ФИО наставника</b>
Шацких Екатерина Владимировна	Лопатина Маргарита Владимировна
Грель Ленера Асановна	Лопатина Маргарита Владимировна
Абибуллаева Сафие Серверовна	Михалочкина Ирина Владимировна

**ТРЕТИЙ РАЗДЕЛ  
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**3.1. Педагогические советы.**

№	Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки
1	<p><b>Тема:</b> ««Приоритетные направления политики детского сада, способствующие повышению качества образования»</p> <p><b>Цель:</b> утверждение перспектив в работе коллектива на 2022/2023 учебный год.</p> <p><b>План проведения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы за летне-оздоровительный период.</li> <li>2. Ознакомление педагогов с задачами на учебный год, годовым планом работы, годовым календарным графиком и учебным планом на 2023/2024 учебный год.</li> <li>3. Обсуждение и принятие рабочих программ групп, программ дополнительного образования.</li> <li>4. Ознакомление с формой календарного планирования, распределением непосредственно организованной образовательной деятельности по группам, с режимом дня.</li> <li>5. Ознакомление с расписанием работы специалистов.</li> <li>6. Распределение педагогов для участия в работе методических объединений, семинарах города.</li> <li>7. Ознакомление с графиком прохождения аттестации и курсов повышения квалификации.</li> <li>8. Ознакомление с локальными актами, регулирующих деятельность детского сада.</li> <li>9. Выборы председателя и секретаря педагогических советов на 2023/2024 учебный год.</li> </ol>	<p>Ст. воспитатели Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатели</p> <p>Специалисты Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий</p>	25 августа 2023
2	<p><b>Тема:</b> «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении»»</p> <p><b>Цель:</b> систематизация знаний педагогов о формах и методах укрепления и сохранения здоровья детей.</p> <p><b>План проведения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги выполнения решения предыдущего педсовета.</li> <li>2. Установочное сообщение: «Развивающая педагогика оздоровления дошкольников».</li> <li>3. «Музыкотерапия в детском саду»</li> <li>4. Педагогический квест «Здоровье в наших руках» в форме деловой игры»</li> <li>5. Результаты педагогической диагностики физического развития дошкольников на начало учебного года.</li> <li>5. Итоги тематической проверки на тему: «Состояние работы по сохранению и укреплению здоровья детей в дошкольном учреждении».</li> </ol>	<p>Секретарь Ст. воспитатель</p> <p>Муз рук-ль Сидорова И.А.</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Инструктор по физ. культуре Ст. воспитатель</p>	22 ноября 2023
3	<p><b>Тема.</b> «Экспериментально исследовательская деятельность детей, как средство развития познавательной активности».</p> <p><b>Цель:</b> повышение профессиональной компетентности педагогов дошкольного учреждения по вопросу использования технологии исследовательской деятельности в образовательном процессе.</p> <p><b>Форма проведения – круглый стол</b></p> <p><b>План проведения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги выполнения решения предыдущего педсовета.</li> <li>2. «Технология исследовательской деятельности как средство достижения образовательного результата</li> <li>3. «Исследовательская деятельность в младшей и средней группах».</li> </ol>	<p>Секретарь Ст. воспитатель</p> <p>Индык В.А</p>	21 февраля 2024

	4. "Познавательльно - исследовательская деятельность детей старшего дошкольного возраста". 5. Мастер-класс работы с родителями по теме «Экспериментально-исследовательская деятельность» 6. Результаты тематического контроля по теме: «Эффективность работы в детском саду по исследовательско-экспериментальной деятельности детей» 7. Подготовка к проведению самообследования.	Кривулина Н.Н. Войцеховская И.А. Ст. воспитатель Ст. воспитатель	
4	<b>Тема.</b> «Люби и знай свой край» <b>Цель.</b> Активизировать знания педагогов об историческом прошлом Феодосийского региона, его достопримечательностях и природе. <b>План проведения:</b> 1.Итоги выполнения решения предыдущего педсовета. 2. Установочное сообщение. «Значение первых представлений дошкольников о малой Родине для воспитания патриотов» 3. Деловая игра по типу «Что? Где? Когда?» для педагогов. 4. Итоги тематического контроля: «Состояние работы в детском саду по ознакомлению детей с историческим прошлым и природой родного края». 5.Итоги аттестации педагогических работников дошкольного учреждения. 6. Рассмотрение проекта по Отчету самообследования Учреждения	Секретарь Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. воспитатель Заведующий	25 апреля 2024
5	<b>Тема:</b> «Качество образования как основной показатель работы детского сада». <b>Цель:</b> Анализ эффективности работы педагогического коллектива за прошедший учебный год, перспективы на будущее. <b>План проведения:</b> 1.Подведение итогов учебно-воспитательной работы за учебный год: - Результаты Анкетирования педагогов. - Результаты Анкетирования родителей 2. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. 2.Ознакомление с планом работы на летне-оздоровительный период и планов летней оздоровительной работы в группах 3. Анализ готовности детей к обучению в школе. 4. Анализ заболеваемости детей за 2023/2024 учебный год	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель Психолог Медсестра	30 мая 2024

### 3.2. Открытые просмотры

№	Содержание	Группа	Сроки	Ответственные
1	Квест по физическому воспитанию «Достопримечательности города Феодосии» в подготовительной группе	Подготовительная группа № 10 «Знайки»	Октябрь 2023	Ганус Е.С. Криворотова А.М.
2	Мастер – класс, Квест «Достопримечательности города Феодосии»	Инструкторы по физическому воспитанию города	Октябрь 2023	Ганус Е.С.
3	Квест –игра «Путешествие в страну Профессии».	Методическое объединение для воспитателей младших групп		Индык В.А.
4	Музыкально – спортивное развлечение «Здоровым быть здорово!»	Подготовительная группа № 6 Фейерверк»	Ноябрь 2023	Соснова Л.Ю., Кузнецова А.И.

4	Непосредственно организованная образовательная деятельность с элементами экспериментирования	Средняя группа № 6 «Подсолнушек»	Январь 2024	Халилова Т.Е.
5	Непосредственно организованная образовательная деятельность по познавательно – исследовательской деятельности	Старшая группа № 5 «Фантазёры»	Февраль 2024	Назарчук М.В.
6	Мастер-класс для воспитателей дошкольного учреждения на тему: «Удивительный мир Лысой горы»	Из опыта работы	Апрель 2024	Шило Л.А.
7	Непосредственно организованная образовательная деятельность по нравственно – патриотическому воспитанию	Средняя группа № 7 «Землянички»	Апрель 2024	Дзебелюк Н.А.

### 3.3. Консультации

№	Содержание	Сроки	Ответствен.
1	Планирование образовательной деятельности с детьми в соответствии с ФГОС ДО и ООП ДО и АООП	Август 2023г.	Лопатина М.В. Алексеева Г.Е.
2	Консультация по составлению планов по самообразованию	Сентябрь 2023	Лопатина М.В. Алексеева Г.Е.
3	К Году педагога и наставника. Выдающийся педагог Антон Семенович Макаренко	Сентябрь 2023	Пономарева В.В.
4	Методы оценки индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики.	Сентябрь 2023г.	Лопатина М.В. Алексеева Г.Е.
5	Здоровьесберегающие компоненты в образовательном процессе - фактор полноценного физического развития дошкольников	Октябрь 2023	Ганус Е.С.
6	Консультация «Содержание маршрутов оздоровительно - образовательного терренкура на территории детского сада»	Октябрь 2023	Гусельникова З.В.
7	Консультация «Физическое развитие и здоровье ребенка – основа формирования личности»	Октябрь 2023	Алексеева Г.Е.
8	«Создание условий для поддержки самостоятельной двигательной активности детей»	Ноябрь 2023	Лопатина М.В.
9	К Году педагога и наставника. Мария Монтесорри – идеи, опередившие время	Ноябрь 2023	Пономарева В.В.
10	Подготовка дошкольников к обучению грамоте в соответствии с требованиями ФОП»	Ноябрь 2024	Алексеева Г.Е.
11	Трудовая деятельность детей в дошкольном учреждении». Виды и формы организации труда	Декабрь 2023	Лопатина М.В.
12	Роль графических упражнений в интеллектуальном развитии детей с ОВЗ	Декабрь 2023	Иноземцева Е.В. Поливенко И.С.
13	Что такое современные образовательные инновационные технологии	Январь 2024	Лопатина М.В.
14	Развитие познавательной активности детей через опытно-экспериментальную деятельность	Январь 2024	Алексеева Г.Е.
15	Правила и принципы организации исследовательской деятельности детей	Февраль 2024	Лопатина М.В.
16	Методические рекомендации по обучению детей дошкольного возраста правилам дорожного движения	Февраль 2024	Алексеева Г.Е.
17	Как знакомить детей с родным городом. Методы и приёмы	Март 2024	Лопатина М.В.
18	Современные подходы к нравственно-патриотическому	Март	Алексеева Г.Е.

	воспитанию дошкольников	2024	
19	Животные и птицы Феодосийского региона	Апрель 2024	Лопатина М.В.
20	Консультация по летнему планированию	Май 2024	Лопатина

### 3.4. Семинары, семинары -практикумы

Содержание	Срок	Ответственный
<p><b>Семинар по изучению и внедрению в работу Федеральной образовательной программы</b> Цель: ознакомление педагогов с особенностями ФОП</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Структура программы</li> <li>Отличие программы от предыдущей Инновационной образовательной программы.</li> <li>Особенности ФОП на которые нужно обратить особое внимание.</li> </ol>	Октябрь 2023	Старший воспитатель Лопатина М.В.
<p><b>Семинар – практикум «Обучение детей рассказыванию по картине»</b> Цель: поиск наиболее эффективных форм обучения детей рассказыванию.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Методика обучения детей рассказыванию по картине в разных возрастных группах.</li> <li>Обучение детей творческому рассказыванию с помощью техники сторителлинг.</li> </ol>	Декабрь 2023	Старший воспитатель Лопатина М.В. Воспитатель Криворотова А.М.
<p><b>«Нетрадиционные техники изобразительной деятельности и их роль в развитии творческих способностей у детей дошкольного возраста»</b> Цель: расширить знания педагогов в вопросах использования нетрадиционных техник в изобразительной деятельности дошкольников; познакомить педагогов с одним примером из многообразных техник нетрадиционного изображения.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Донести до педагогов важность использования методов нетрадиционных изобразительных техник в развитии образного мышления, чувственного восприятия у детей.</li> <li>Развивать умение педагогов использовать разнообразные материалы при создании макетов и картин с изображением родного края.</li> <li>Познакомить педагогов с одной из нетрадиционной техникой изобразительной деятельности.</li> </ul>	Январь 2024	Заместитель заведующего Гусельникова З.В.
<p><b>Семинар – практикум «Декоративно - прикладное искусство в дошкольном учреждении»</b> Цель: расширение практических умений педагогов в изобразительной деятельности. План: Практическая работа педагогов по изображению элементов росписи: гжель, жёстово, городец, и др.</p>	Март 2024	Заместитель заведующего Гусельникова З.В.
<p><b>Семинар- практикум «Дидактические игры в развитии речи детей»</b> Цель: систематизирование и углубление знаний педагогов по теме «Дидактические игры для детей дошкольного возраста» Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Обсудить проблемы речевого развития детей дошкольного возраста;</li> <li>Донести до педагогов важность использования дидактических</li> </ul>	Март 2024	Учителя – логопеды Иноземцева Е.В., Воронцова Е.А.

игр как одно из успешных условий речевого развития детей; - Познакомить с речевыми дидактическими играми разной направленности.		
--	--	--

### 3.5. Работа методического кабинета

№	Содержание работы	Сроки	Формы работы
1	<b>Методическое обеспечение:</b> Пополнение библиотеки ДОУ методической литературой. Организация и координация педагогического процесса, проведение инструктивно- методических совещаний. Организация повышения квалификации работников. Повышение уровня ИКТ компетентности педагогов Консультирование родителей по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста. Изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта.	В течение года	Заседание педсовета (деловые игры, круглый стол, дискуссия, обмен мнениями из опыта работы и др.) Проведение мастер-класса для педагогов городского МО. Теоретические семинары, семинары-практикумы. Общие, групповые и индивидуальные консультации для педагогов. Анкетирование педагогов. Творческие отчеты педагогов.
2	<b>Наглядная информация, оформление стендов:</b> - «Методическое образование», «Вопросы, которые ставит жизнь», «Готовимся к аттестации», «Для вас, родители» - оформление тематических выставок по темам педсоветов. - оформление выставок детских работ	В течение года	Открытые мероприятия. Посещение НООД, прогулок и контроль за деятельностью педагогов и детей. Организация выставок, смотров-конкурсов. Консультирование (анкетирование) родителей. Отчеты педагогов и специалистов по самообразованию, по итогам работы за год. Работа с периодическими изданиями, методической и познавательной литературой, картотеками и др. Посещение методических объединений, семинаров, практикумов. Пополнение банка передового педагогического опыта практическими материалами аттестующихся педагогов.
3	<b>Пополнение методической базы:</b> - оформление картотек, тематических папок ОД; - систематизация материалов, результатов наблюдений, работы с документацией пополнение и систематизация методического материала на электронно- цифровом носителе; - практические наработки творческой группы; - обновление содержания методических материалов в соответствии с ФГОС и ООП МБДОУ; - работа с сайтом; - составление информации для центра информации МКУ УО, методического центра.	В течение года	

### 3.6. Сопровождение реализации ФОП и ФГОС

#### 3.6.1. Методическое сопровождение реализации основных образовательных программ дошкольного образования

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Знакомить педагогов с информационными и методическими материалами по исполнению требований ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО по тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	До конца 2023 года	Старший воспитатель
2	Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО, для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь – октябрь 2023	Старший воспитатель, педагоги

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
3	Организовать участие педагогов во Всероссийском вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Октябрь 2023	Заведующий, старший воспитатель
4	Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	Ноябрь 2023	Заведующий, старший воспитатель

### 3.7. Организация и проведение самообследования

№	Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки
1	Проведение анализа: организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, структуры и системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, показателей деятельности организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель	до 15 апреля 2024 г.
2	Обобщение полученных результатов, формирование отчета.	Ст. воспитатель	до 15 апреля 2024 г.
3	Рассмотрение Отчета на Совете Учреждения. Утверждение отчета руководителем организации.	Заведующий	
4	Представление отчета по самообследованию Учредителю	Заведующий	
5	Размещение отчета по самообследованию на сайте Детского сада № 11 «Сказка».	Модератор сайта	до 20 апреля 2024 г.

### 3.8. Маркетинговые исследования

№	Мероприятия	Ответственный	Срок
1	Мониторинг потребностей и запросов родителей в оказании образовательных услуг	Заместитель заведующего Гусельникова З.В. Старший воспитатель Пономарева В.В.	2 раза в год
2	Анкетирование родителей по годовым задачам		1 раз в квартал
4	Анкетирование родителей «Готова ли ваша семья к поступлению ребенка в первый класс?»		Апрель 2024
5	Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе учреждения дошкольного образования»		Май 2024



## ЧЕТВЕРТЫЙ РАЗДЕЛ. КОНТРОЛЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**4.1. Цель:** реализовать годовые задачи деятельности педагогического коллектива через различные виды и формы контроля.

**Обозначения:**

**ОК** – Оперативный контроль

**ТК** – Тематический контроль

**ПК** – Предупредительный контроль

**ИК** – Итоговый контроль

Содержание контроля	Форма	Сроки проведения	Группы	Ответственные	Форма отражения
Готовность групп к новому учебному году.	ОК	До 10 сентября	Все	Старшие воспитатели	Информация на педсовете
Выполнение режима дня	ПК	В течение года	Все	Заведующий Старшие воспитатели	Информация на совещании при заведующем
Адаптация детей ясельной и младшей групп	ОК	Сентябрь	ул. Челнокова, 60 – № 7, № 8, № 9 ул. Челнокова, 108А - № 7, № 9, № 10	Старшие воспитатели	Информация на совещании при заведующем
Организация педагогической диагностики	ОК	Сентябрь	Все	Заведующий	Информация на совещании при заведующем
Создание условий для формирования основ ОБЖД в группах	ОК	Ежемесячно	Все	Старший воспитатель	Информация на совещании при заведующем
Организация режимных моментов	ОК	В течение года	Все	Старший воспитатель	Информация на совещании при заведующем
Анализ работы учителя-логопеда	ОК	Ежеквартально	Речевые группы	Старший воспитатель	Информация на совещании при заведующем
Ведение групповой документации	ОК	Ежеквартально	Все	Старшие воспитатели	Информация на совещании при заведующем
Организация прогулок	ОК	В течение года	Все	Старшие воспитатели	Информация на педсовете
Анализ календарных планов	ПК	Ежемесячно	Все	Старший воспитатель	Информация на педчase
Анализ детских работ по рисованию и аппликации	ОК	Ежеквартально	Все	Старший воспитатель	Информация на педчase
Состояние работы по сохранению и укреплению здоровья детей.	ТК	Октябрь-ноябрь	Все	Заведующий Старшие воспитатели	Справка. Информация на педсовете
Подготовка педагогов к проведению НООД	ПК	В течение года	Все	Старшие воспитатели	Информация на педчase
Эффективность работы в детском саду по исследовательско-экспериментальной деятельности детей	ТК	Январь - февраль	Все	Старшие воспитатели	Справка. Информация на педсовете
Знание воспитателями методики проведения НООД	ПК	В течение года	Все	Старшие воспитатели	Информация на совещании при заведующем
Организация коррекционной работы с детьми с ОНР в группах компенсирующей направленности	ПК	Февраль	Логопедические группы	Старший воспитатель Учитель-логопед Педагог - психолог	Информация на совещании при заведующем

Состояние работы в детском саду по ознакомлению детей с историческим прошлым и природой родного края	ТК	Март - апрель	Все	Старшие воспитатели	Справка. Информация на педсовете
Готовность детей к обучению в школе.	ИК	Май	Подготовительные	Старшие воспитатели	Информация на совещании при заведующем
Анализ работы педагогов по самообразованию	ОК	Май	Все	Старшие воспитатели	Информация на педсовете
Анализ выполнения задач годового плана	ИК	Май	Все	Заведующий	Информация на педсовете
Готовность к работе в летний оздоровительный период	ПК	Май	Все	Заведующий Старшие воспитатели	Информация на педсовете
Проверка планов летней оздоровительной работы групп	ПК	Май	Младшие, средние и старшие группы	Старшие воспитатели	Информация на педсовете

#### 4.2. Контроль реализации ФОП

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП: – определить ответственных исполнителей; – провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников к реализации новой образовательной программы; – подготовить отчет.	Сентябрь – октябрь 2023	Старший воспитатель
Уточнить у учредителя детского сада порядок и сроки проведения мониторинга реализации ФОП в ДОУ	Сентябрь 2023	Заведующий

**ПЯТЫЙ РАЗДЕЛ  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ**

**5.1. Информационно – педагогическое просвещение родителей**

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
5.1.1.	Консультационный пункт для родителей детей не посещающих детский сад	По запросу	Заведующий Заместитель заведующего Старшие воспитатели Специалисты

**5.2. Сбор банка данных по семьям воспитанников**

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
5.2.1.	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе	В течении года	Старший воспитатель Воспитатели

**5.3. Нормативно-правовое обеспечение**

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
5.3.1.	Сбор пакета документов для личного дела ребёнка, поступающего в детский сад	По мере поступления	Заместитель заведующего Старший воспитатель
5.3.2.	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	По мере поступления	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель

**5.4. Общие родительские собрания.**

№, тема	Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки
1. «О задачах педагогического коллектива и родителей по воспитанию и образованию детей в новом 2023/2024 учебном году»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знакомство родителей с годовым планом детского сада.</li> <li>- Особенности психофизического развития детей.</li> <li>- Адаптация детей к условиям детского сада.</li> <li>- Организация детского питания.</li> <li>- О работе групп компенсирующей направленности для детей с ОНР.</li> <li>- Создание безопасного пространства для пребывания детей в детском саду.</li> <li>- О составе родительского комитета.</li> </ul>	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатели Педагог – психолог Медицинская сестра Воспитатели	Сентябрь 2023
2. «Итоги совместной работы педагогического коллектива и родителей за 2023/2024 учебный год»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоги работы за 2023/2024 учебный год.</li> <li>- Организация летней оздоровительной работы в Детском саду.</li> <li>- Ремонтные работы в Детском саду.</li> <li>- Подготовка к новому учебному году.</li> </ul>		Апрель Май 2024
3. «Общее собрание для родителей, вновь поступающих детей «Детский сад от А до Я»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Правила посещения и приёма детей в детский сад;</li> <li>- Адаптация ребенка к новым условиям детского сада;</li> <li>- Знакомство родителей с воспитателями групп, специалистами и визитной карточкой детского сада;</li> <li>- «Спрашивайте, мы отвечаем!» (ответы на вопросы родителей);</li> </ul>		Летний период

## 5.5. Групповые родительские собрания

№	Тема собрания	Сроки	Ответственные
<b>Группы раннего возраста</b>			
1.	1. Сложности адаптации детей в дошкольном учреждении, их преодоление» 2. Знакомство родителей с правилами посещения детского сада, с задачами на 2023/2024 учебный год. 3. Здоровье ребёнка – его главное богатство в будущем. 4. Выбор родительского комитета	Сентябрь 2023	психолог  воспитатели  воспитатели воспитатели
2.	1. Возрастные и психологические особенности детей 3 года жизни. 2. «Маленькие исследователи» - простейшие опыты для детей и с детьми дома 3. Профилактика простудных заболеваний	Январь 2024	воспитатели  воспитатели  медсестра
3.	1. С чего начинать знакомство детей с природой и достопримечательностями Феодосийского региона. 2. Итоги работы за учебный год «Мы подросли» 3. Организация деятельности дошкольного учреждения в летний период (вопросы оздоровления, физического развития и питания детей)	Апрель 2024	воспитатели  воспитатели воспитатели
<b>Младшие группы</b>			
1.	1. Возрастные особенности детей 4 года жизни. 2. Знакомство с задачами дошкольного учреждения на 2023/2024 учебный год 3. Здоровье детей в наших руках. 4. Выбор родительского комитета.	Сентябрь 2023	воспитатели воспитатели  воспитатели воспитатели
2.	1. Исследовательская деятельность младших дошкольников как средство развития познавательной активности детей младшего возраста. 2. Психологический климат семьи. Стили семейного 3. Здоровые зубы – это важно	Январь 2024	воспитатели  психолог медсестра
3.	1. «Люби и знай свой край!» Как знакомить маленьких детей с достопримечательностями города Феодосии. 2. Подведение итогов совместной работы за год. 3. Как правильно оздоравливать детей летом.	Апрель 2024	воспитатели  воспитатели воспитатели
<b>Средние группы</b>			
1.	1. Возрастные особенности детей 5 года жизни. 2. Знакомство с задачами дошкольного учреждения на 2023/2024 учебный год. 3. Проблема сохранения и укрепления здоровья ребёнка в семье. 4. Выбор родительского комитета.	Сентябрь 2023	воспитатели воспитатели  воспитатели воспитатели
2	1. Экспериментирование детей в семье. 2. Как привить ребёнку правила поведения, полезные привычки. 3. Значение рационального и правильного питания для здоровья ребёнка.	Январь 2024	воспитатели  воспитатели  медсестра
3	1. Значение экскурсий с детьми по родному городу, для ознакомления их с достопримечательностями Феодосии. 2. Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. 3. Организация летнего отдыха детей дома.	Апрель 2024	воспитатели  воспитатели воспитатели
<b>Старшие группы</b>			

1	1. Возрастные особенности детей 6 года жизни». 2. Знакомство с задачами дошкольного учреждения на 2023/2024 учебный год. 3. Семья - здоровый стиль жизни. 4. Выборы родительского комитета.	Сентябрь 2023	воспитатели воспитатели  воспитатели воспитатели
2	1. Как организовать детское экспериментирование в домашних условиях 2. Общение родителей с детьми старшего дошкольного возраста. Организация семейного досуга. 3. К здоровью - через питание. Рекомендации родителям по организации правильного питания в семье.	Январь 2024	воспитатели  воспитатели  медсестра
3	1. Как знакомить детей с достопримечательностями Феодосийского региона в семье. 2. Подведение итогов совместной работы за год. 3. Организация жизни ребёнка летом в семье – оздоровление, питание детей.	Апрель 2024	воспитатели  воспитатели воспитатели
<b>Подготовительные группы</b>			
1	1. Семья на пороге школьной жизни ребенка. Какой должна быть жизнь ребёнка- будущего школьника? 2. Знакомство с задачами дошкольного учреждения на 2023/2024 учебный год. 3. Здоровый образ жизни сейчас – залог здоровья в будущем. 4. Выборы родительского комитета.	Сентябрь 2023	воспитатели  воспитатели воспитатели воспитатели
2	1. Как поддерживать познавательную активность ребенка с помощью исследовательской деятельности» 2. Каким должен быть режим будущего школьника? Советы по организации режима дня. 3. «Ребёнок и телевизор»	Январь 2024	воспитатели  воспитатели  медсестра
3	1. Растим будущих патриотов. Знакомство детей с малой Родиной в семье» 2. Какими стали наши дети». Результаты подготовки детей к школе 3. Скоро лето. Роль родителей в обеспечении безопасности жизни детей летом. 4. Отчёт родительского комитета о проделанной работе	Апрель 2024	воспитатели  педагог-психолог  воспитатели  родительский комитет

### 5.6. Индивидуальные и групповые консультации для родителей.

№	Содержание основной деятельности	Ответственный
1	Первый раз в детский сад. Адаптация	Педагог – психолог, старший воспитатель
2	Правильное питание дошкольников.	Медицинский сестра
3	Особенности речевого развития ребенка дошкольного возраста.	Учитель -логопед
4	Развитие связной речи ребенка дома.	Учитель -логопед
5	Двигательная активность, ее влияние на развитие ребенка.	Инструктор физкультуры
6	Консультации с родителями в семьях, где есть дети с ОВЗ и дети-инвалиды	Педагог-психолог
7	По правилам дорожного движения и детскому травматизму в разные периоды (сезоны)	Старший воспитатель
8	«На пороге школы (готовность детей к школьному обучению»	Старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед

**5.7. Мероприятия с участием родителей.**

<b>№</b>	<b>Содержание основной деятельности</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки</b>
1	Организация групповых встреч родителей со специалистами детского сада, (медсестра, логопед, психолог, инструктор физкультуры).	воспитатели, специалисты	по запросу
2	Обновление материалов информационного стенда для родителей	ст. воспитатели, воспитатели	в течение года
3	Анкетирование с целью выявления запросов родителей, анкетирование родителей по вопросам воспитания и обучения детей, подведения итогов работы за год «Удовлетворённость родителей работой детского сада», по текущим задачам образовательной деятельности	зам. заведующего, ст. воспитатели, воспитатели	ежеквартально
4	Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада, участие в субботниках	зам. заведующего ст. воспитатели воспитатели	по мере необходимости
<b>Выставки, конкурсы совместного творчества родителей и детей.</b>			
5	Выставка поделок «Осенний карнавал».	воспитатели	1 квартал
6	Выставка работ «Новогодний калейдоскоп»	воспитатели	Декабрь 2023
7	Выставка рисунков «Стоит на страже Родины солдат»	воспитатели	Февраль 2024
8	Выставка «Бабушкам и мамам посвящается»	воспитатели	Март 2024
9	Выставка работ «У войны не детское лицо»	воспитатели	Май 2024
10	Выставка работ «Мое безопасное лето»	воспитатели	Июнь-август 2024
<b>Акции (совместно с родителями).</b>			
11	Белый цветок!	зам. заведующего ст. воспитатели	Сентябрь 2023
12	Покормите птиц зимой!	воспитатели	Январь 2024
13	Зажги синим	ст. воспитатели	2 апреля 2024
14	«Салют Победы!»	воспитатели	4 - 8 мая 2024

**ШЕСТОЙ РАЗДЕЛ.  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

**Цель работы:** продолжать укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих и деловых контактов, повышающих эффективность деятельности и имидж детского сада.

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	
1	<b>Взаимодействие с МКОУ «Школа № 3 им. Ю.А. Гарнаева г. Феодосии Республики Крым».</b> Установление делового сотрудничества между педагогами детского сада и школы, подготовка детей к благополучной адаптации и к школьному обучению	в течение года	заведующий заместитель заведующего старшие воспитатели	
2	<b>Детская поликлиника.</b> Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.		медицинская сестра	
3	<b>Детская городская библиотека</b> Участие в беседах, викторинах, конкурсах. Посещение праздников, выставок.		старшие воспитатели воспитатели	
4	<b>Феодосийская картинная галерея имени И.К. Айвазовского</b> (Экскурсии, встречи с интересными людьми)			
5	<b>Феодосийский литературно-мемориальный музей имени А.С. Грина</b> (Экскурсии, встречи с интересными людьми)			
6	<b>Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Феодосийский музей древностей муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым»</b> (Экскурсии, встречи с интересными людьми)			
7	<b>ГИБДД.</b> Встречи с сотрудниками ГИБДД.			
8	<b>МЧС.</b> Экскурсии, встреча с сотрудниками МЧС.			
9	<b>Детская музыкальная школа № 1.</b> Встреча воспитанников музыкальной школы			музыкальные руководители
10	<b>Волонтерская организация Экоцентр «Langtea».</b> Экологические акции, встречи с волонтерами			старшие воспитатели

**СЕДЬМОЙ РАЗДЕЛ.  
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Осуществлять контроль за: - выполнением правил внутреннего распорядка; - методической работой и образовательным процессом; - финансовой деятельностью; - питанием и обеспечением продуктами; - расходом моющих и чистящих средств; - обеспечением безопасности детей и взрослых.	В течение года	заведующий
2	Частичная замена хозяйственных товаров (чайники, чашки, тарелки) в группах и на пищеблоке	1 раз в полгода	завхоз
3	Приобретение моющих, чистящих и дезинфицирующих средств. Замена технологического оборудования, оборудования и инвентаря для игр детей, мягкого инвентаря (комплекты постельного белья, полотенца, штор).	1 раз в квартал	завхоз
4	Инвентаризация материальных ценностей в учреждении	Декабрь 2023	завхоз, кастелянша
5	Подготовка музыкального зала для проведения утренников	Раз в квартал	завхоз
6	Приобретение строительных материалов для ремонта	По мере необходимости	завхоз
7	Ремонт оборудования на игровых площадках	март	завхоз
8	Подготовка огорода, клумб к посадке.	апрель	завхоз
9	Завоз песка в песочницы. Косметический ремонт вспомогательных помещений, ограждений, веранд. Покраска бордюров. Побелка деревьев.	май	завхоз
10	Покос травы. Промывка и гидроиспытание отопительной системы. Проверка весов, гирь, термометров, манометров	Летний период	завхоз
11	Подготовка к зимнему периоду	Ноябрь 2023	заведующий, завхоз
12	Анализ выполнения плана закупок за 2022 год Составление плана закупок на 2023 год.	Ноябрь 2023	
13	Опубликование плана закупок на 2023 год	Январь 2024	
14	Анализ выполнения и корректировка плана закупок на 2022-2023 год.	В течении года	
<b>Мероприятия по антитеррористической безопасности</b>			
15	Издание приказа о назначении ответственных лиц по антитеррористической безопасности	Январь 2024	заведующий
16	Разработка, согласование и утверждение паспорта антитеррористической безопасности детского сада	В случае необходимости	заведующий, зам. заведующего
17	Обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах детского сада	Постоянно	заведующий
18	Осмотр зданий (строений, сооружений), а также уязвимых мест и критических элементов объектов (территорий), систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта	2 раза в год	Комиссия по осмотру зданий, сторожа, дворники
19	Контроль за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей	Постоянно	ответственный по антитеррору
20	Исключить бесконтрольное пребывание посторонних лиц и нахождения транспортных средств на территории детского сада	Постоянно	ответственный по антитеррору



21	Проведение учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	2 раза в год	ответственный по антитеррору
22	Проверка работы системы оповещения	Раз в квартал	завхоз, обслуживающая организация
23	Проверка и контроль за системой наружного освещения детского сада, системами видеонаблюдения, охранной сигнализации	Постоянно	завхоз, сторожа, обслуживающая организация
24	Размещение, обновление информации на официальном сайте детского сада в разделе «Антитеррористическая безопасность»	По мере необходимости	модератор сайта
25	Размещение, обновление информации по антитеррору на стендах детского сада и в уголках «Информация для родителей» в группах	По мере необходимости	ст. воспитатель, воспитатели
<b>Мероприятия по пожарной безопасности</b>			
26	Издание приказа о назначении ответственных лиц по пожарной безопасности	Январь 2024	заведующий
27	Проведение учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации в случае возникновения пожара	2 раза в год	ответственный по пожарной безопасности
28	Контроль за состоянием помещений, эвакуационных дверей, лестничных пролетов, подъездных путей	Постоянно	ответственный по пожарной безопасности
29	Размещение, обновление информации на официальном сайте детского сада в разделе «Пожарная безопасность»	По мере необходимости	модератор сайта
30	Размещение, обновление информации о пожарной безопасности на стендах детского сада и в уголках «Информация для родителей»	По мере необходимости	ст. воспитатель, воспитатели